

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ  
อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ  
งานการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ ๐ ๔๒๒๖ ๓๑๙๖  
ผู้ประสานงาน ๐๘ ๑๙๕๔ ๖๗๑๐

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑	การวางแผนกำลังคน การขอใช้บัญชีผู้ผ่านการสรรหา พนักงานส่วนตำบล ให้ดำรง ตำแหน่งในสายงานผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	การแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงาน ผู้บริหารให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งสายงานบริหาร ที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ดำเนินการถูกต้องเป็นไปตาม ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด อุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับ พนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ พ.ย.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๘
๒	การประเมินผลการปฏิบัติงาน - การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ๒. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๘

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ
๓	การสร้างความรู้ความก้าวหน้าในสายอาชีพ - การจัดทำคู่มือความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งในตำแหน่งประเภท วิชาการให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น (ระดับชำนาญการพิเศษ) จำนวน ๑ ราย	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๒๗ พ.ค.๖๘
๔	การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. จัดทำโครงการ ๕ ส. โดย ดำเนินการในทศวันศุกร์ สุดท้ายของเดือน ๒. สถานที่ทำงานน้อย คุณภาพแสง คุณภาพเสียง และอากาศมีความเหมาะสม มีพื้นที่สีเขียว มีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ห้องน้ำ สะอาด และมีพื้นที่สูบบุหรี่ชัดเจน ๓. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ ๔. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย. ๖๘)
๕	การรับโอนพนักงานส่วนตำบล	รับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ตามแผนอัตรากำถึง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ไม่มีใช้ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๘
๖	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้มีความเข้าใจในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน	๕๑๙,๕๐๐ งบประมาณ	๔๓๖,๗๔๕ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑ ต.ค.๖๗ ถึง วันที่ ๓๐ ก.ย.๖๘

แบบสรุบบัญชีรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา ตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงเพ็ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อบต. ค่าเงินการ อบรม	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น
๑	นายไพฑูรย์ มณีอนันต์สุข	ปลัด อบต.	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ การจำแนกแผนงาน/งบรายจ่าย วิธีปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ”  (๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาอบต. และนายกออบต. และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกาเรียนบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของนายกออบต. และสมาชิกอบต.” รุ่นที่ ๒  (๓) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยาการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินงานเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.บ.น.)”  (๔) โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบเจ้าแมกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไข ค่าใช้จ่ายงบประมาณการอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลางเงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาวัสดุเพื่อการจัดการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณสุข และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”  (๕) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัยราชภัฏ หมู่บ้านสมเด็จ เจ้าพระยา
			-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป		๒๗-๒๙ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สมาคม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย
			-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป		๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง
			-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป		๑๓-๑๕ พ.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย บูรพา
					๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	
๒	นายชั้นสูง เผ่าเพ็ง	รองปลัด อบต.	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	(๑) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาอบต. และนายกออบต. และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับกาเรียนบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของนายกออบต. และสมาชิกอบต.” รุ่นที่ ๒	๒๗-๒๙ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐	-	สมาคม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	เนื้อหา			อบต. ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
<b>สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b>									
๓	นายฉัตรรินทร์ วัชรอินโธสิต	หัวหน้าสำนักปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบล	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป  -หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป  -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ  -หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ การจำแนกแผนงาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย วิธีการปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ”  ๒) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาอบต. และนายนายกอบต. และแนวทางการปฏิบัติงานรับผู้สมัครผู้สมัครและหนี้สิน ของนายนายกอบต. รองนายนายกอบต. และสมาชิกอบต.” รุ่นที่ ๒  ๓) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการเพื่อยกระดับการขับเคลื่อนงาน ยุทธธรรมชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  ๔) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)”  ๕) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี  ๒๗-๒๙ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี  ๒๕-๓๐ พ.ค. ๖๘  ๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี  ๒๐ ส.ค. ๖๘	๔,๕๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท  -  ๔,๕๐๐ บาท  -	-  -  -  ✓	มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา  สมาคม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย  กระทรวงยุติธรรม (ประเทศไทย)  สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	
๔	นางสาวอรอนงค์ คนสันต์	นักทรัพยากรบุคคล	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	๑) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยเกี่ยวกับกรกำหนดโครงสร้างส่วน ราชการและกำหนดตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และวิธีการเขียนใบปรับปรุงตำแหน่งงานการเขียนวิสัยทัศน์ และการเขียนแผนงาน ในการ เลื่อนระดับสูงขึ้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๗-๙ ก.พ. ๒๕๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย บูรพา	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อบต. ดำเนินการ	เข้ารับการกับ หน่วยงานอื่น				
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบศูนย์บริการข้อมูลกลางแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  (๓) โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการเข้าใจงานระบบบริหารจัดการกรมมาตรฐาน วิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานและบุคลากรทางการศึกษาศึกษาองค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น ระยะที่ ๑ จังหวัดอุดรธานี รุ่นที่ ๕  (๔) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบ้านหมื่นจันทวนัญชาวิชาการ ส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รุ่นที่ ๒  (๕) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยกรรมการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)”  (๖) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๗-๑๙ ก.ค.๒๕๖๕ จ.อุดรธานี  ๑๖-๑๙ ก.พ. ๖๕ จ.อุดรธานี  ๑๖-๑๙ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี  ๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี  ๒๐ ส.ค. ๖๕	๕,๓๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท	-  -  -  -	มหาวิทยาลัย ราชภัฏเทพสตรี  สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	
๕	นายศุภกิจ สนสายสิงห์	นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เตรียมความพร้อมจัดและดำเนินการเลือกตั้ง สมาชิกสภาอบต. และนายนายกอบต. และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอื่นบัญชี ทรัพย์สินและหนี้สิน ของนายนายกอบต. รองนายกอบต. และสมาชิกอบต.” รุ่นที่ ๒  (๒) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยกรรมการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปน.)”  (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๗-๒๙ มี.ย. ๖๕ จ.อุดรธานี  ๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี  ๒๐ ส.ค. ๖๕	๔,๕๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท	-  -	สมาคม ข้าราชการส่วน ท้องถิ่นแห่ง ประเทศไทย สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อบรม ดำเนินการ	อบรมร่วมกับ หน่วยงานอื่น				
๖	นายวัชรินทร์ มีชิ้นช่วง	นิติกร	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยากรเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพงป.น.)”	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้า คุณทหาร ลาดกระบัง ร่วมกับ สำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง อำเภอเมือง อุดรธานี	✓
๗	นางสาวดวงดา บุตรโคตร	นักวิชาการ สาธารณสุข	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ จังหวัดอุดรธานี (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๑ ม.ค. ๖๘ ๑๙-๒๐ ก.พ. ๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	สำนักงาน ประกันสุขภาพ เขต ๘  สำนักงาน อุตสาหกรรม อุดรธานี	-
๘	นายสุริยะ สีปา	เจ้าพนักงาน สาธารณสุข	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานโปรแกรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กปท.) และ การใช้งานโปรแกรมดูแลผู้ที่มี ภาวะพึ่งพิงในชุมชน” (๒) อบรมภายใต้โครงการพัฒนาสถานประกอบการและการเครือข่ายความร่วมมือ สิ่งแวดล้อมตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๑ ม.ค. ๖๘ ๑๙-๒๐ ก.พ. ๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	สำนักงาน ประกันสุขภาพ เขต ๘  สำนักงาน อุตสาหกรรม อุดรธานี	-
				(๑) อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานโปรแกรมกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กปท.) และ การใช้งานโปรแกรมดูแลผู้ที่มี ภาวะพึ่งพิงในชุมชน” (๒) อบรมภายใต้โครงการพัฒนาสถานประกอบการและการเครือข่ายความร่วมมือ สิ่งแวดล้อมตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	สำนักงาน ประกันสุขภาพ เขต ๘  สำนักงาน อุตสาหกรรม อุดรธานี	✓

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อบรม ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น				
๙	นายอวิรุทธ์ คณาวุฒย์	นักวิชาการเกษตร	-หลักสูตรที่คณะกรรมการ กลางข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด  -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) อบรมหลักสูตร “นักวิชาการเกษตร” รุ่นที่ ๑๒  (๒) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมกรมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยากรเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินงานการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.บม.)”  (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๘ ม.ค.- ๑๔ ก.พ. ๖๕ สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น  ๑๕-๑๗ ส.ค.๖๕ จ.อุดรธานี	๕๒,๐๐๐ บาท  ๔,๕๐๐ บาท	-  -	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ร่วมกับ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์  สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าศรีครุ ทวารวดีกระบะบัง ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	
๑๐	นายสันต์ สึงห์สัจฉริยะ	นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘  ๒๐ ส.ค. ๖๕	-  -	-  -	อบต.นาดี จังหวัดอุดรธานี	
๑๑	นายสุริยา ผอนผัน	เจ้าพนักงาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ  -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย)  (๒) เข้าร่วมโครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการการตรวจสอบความปลอดภัย ทางถนนสำหรับท้องถิ่นตามวิสัยทัศน์แห่งชาติ	๗ ก.พ. ๒๕๖๘  ๒๘ ก.พ. ๖๕	-  -	-  -	อบต.นาดี จังหวัดอุดรธานี  อำเภอมือ อุดรธานี	
๑๒	นายปราโมทย์ ไกรหาญ	เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) อบรมโครงการยกระดับหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ระบบงานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ใน ระบบและสังคม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการจัดการเอกสารและระบบอื่นๆที่ เกี่ยวข้องกับภายในองค์กร	๒๖-๒๘ ก.พ. ๖๕	-	-	กรมส่งเสริม ปกครองส่วน ท้องถิ่น	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์/เนื้อหา	วัตถุประสงค์/เนื้อหา			อปค. ดำเนินการ เอง	เข้าร่วม/อบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๓	นางทัศนวรรณ โสจักษ์	นักประชาสัมพันธ์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๒) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบ E-Office ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๙ พ.ค. ๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	- -	- -	- ✓	สำนักกานสถิติ อุดรธานี
๑๔	นางสาวอัญญา พิมพ์สำลี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)” (๒) เข้าร่วมโครงการกำกับติดตามการดำเนินการประเมินคุณธรรมโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) (๓) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ ๘ เม.ย. ๒๕๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	- - -	- - -	- - ✓	สำนักงาน คณะกรรมการ เลือกตั้ง สำนักงานจังหวัด อุดรธานี
๑๕	นางสาวศรีอรัญญา สิมลา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)” (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี ๒๐ ส.ค. ๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	- -	- -	- ✓	สำนักงาน คณะกรรมการ เลือกตั้ง
๑๖	นายอัญญา วงศ์คำจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	- -	- -	- ✓	อบต.นาดี จังหวัดอุดรธานี
๑๗	นายอัฐพล ไทยเสถียร	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘ ๒๐ ส.ค. ๖๘	- -	- -	- -	อบต.นาดี จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วันที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น				
๑๘	นายบุญชู น้อยวงศ์	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๙	นายบัญชา พรหมแสง	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๐	นายอรรถัย พิมพ์สาลี	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	✓	-
๒๑	นางคำใบ สิงห์ศักดิ์	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	✓	-
๒๒	นายไพฑูรย์ ผาจันทร์ดา	พนักงานดับเพลิง	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๓	นายยอดธง ผาจันทร์ดา	พนักงานดับเพลิง	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๔	นางสาวจารุณี แซ่แซงดี	พนักงานวิทยุ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๕	นายวิรุทธิ์ คำทะริ	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบรม ดำเนินการ	เก็บอบรมกับ หน่วยงานอื่น

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วันที่ฝึกอบรม สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม			อบต. ดำเนินการ เอง	เข้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๒๖	นางสาวนันทยา สิงห์ชัย	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) เข้าร่วมโครงการอบรมซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ด้านอัคคีภัย) (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๗ ก.พ. ๒๕๖๘	-	-	อบต.นาดี จังหวัดอุดรธานี
๒๗	นางสาวลลิตตา สารเสนา	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาและยกระดับคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (LTA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (๒) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	สำนักงานจังหวัด อุดรธานี
๒๘	นายสุวิทย์ นันทะนากุล	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการคัดแยกระดับความฉุกเฉินทางโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๘ ส.ค. ๖๘	-	-	โรงพยาบาลอุดรธานี
๒๙	นายสุรสิทธิ์ สมบุญมี	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการคัดแยกระดับความฉุกเฉินทางโทรคมนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๘ ส.ค. ๖๘	-	-	โรงพยาบาลอุดรธานี
<b>กองคลัง</b>									
๓๐	นางสาวเบญจมาภรณ์ อินทุมาร	ผู้อำนวยการกองคลัง	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่ระบบปิดปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS” (๒) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)” (๓) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพต. กิจการประจำ รพสต. และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม สำนักงาน คณะกรรมการ เลือกตั้ง
			-หลักสูตรพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ			๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อบรม ดำเนินการ เอง	เข้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น				
๓๑	นางอภิขญา ภัคธรรกุดนาธร	หัวหน้าฝ่ายการเงิน และบัญชี	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ  -หลักสูตรด้านกรม บริหารทั่วไป	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าข้อมูลย้อนหลังในระบบที่ระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”  (๒) โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจ่ายแบบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไข ค่าชี้แจงงบประมาณการอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลางเงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”  (๓) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพด. กิจการประปา รพสสด. และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๙-๒๘ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม มหาวิทยาลัย บูรพา	
๓๒	นางสาวเพ็ญญา โสลา	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและ ทรัพย์สิน	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ  -หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ  หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้าข้อมูลย้อนหลังในระบบที่ระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”  (๒) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการศึกษาและแนวทาง  (๓) โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจ่ายแบบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไข ค่าชี้แจงงบประมาณการอุดหนุน งบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลางเงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบวาตภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”	๑๙-๒๘ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม  มหาวิทยาลัย บูรพา	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	เนื้อหา			วัตถุประสงค์	เนื้อหา
								อบรม ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมอบรมกับ หน่วยงานอื่น
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๔)โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพต. กิจการ ประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๕) โครงการฝึกอบรม “กรณีศึกษาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการกำหนดขอบเขต ของงาน (TOR) การกำหนดราคากลางของพัสดุ การพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และข้อควรระวังของ	๑๙-๒๐ ก.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย สารคาม
๓๓	นางสาวพรธรรมา วันทาภิจ	นักวิชาการเงินและ บัญชี	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๕ และการนำเข้า ข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่มีระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๒) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพต. กิจการ ประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม
๓๔	นางสาวปณิสรา จันทรา	เจ้าพนักงานพัสดุ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการฝึกอบรม “กรณีศึกษาและแนวทางการแก้ไขปัญหาการกำหนดขอบเขต ของงาน (TOR) การกำหนดราคากลางของพัสดุ การพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และข้อควรระวังของ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ”	๑๙-๒๐ ก.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม
๓๕	นางสาววิรัตน์ ฉ่ำมณี	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๕ และการนำเข้า ข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่มีระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		(๒) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพต. กิจการ ประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย สารคาม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๕ และการนำเข้าสู่ศูนย์สารสนเทศในระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”			อบต. ดำเนินการ เอง	เข้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๓๖	นางสาวอภิวินท์ ขวาศารี	เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๕ และการนำเข้าสู่ศูนย์สารสนเทศในระบบปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”	๑๙-๒๕ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักงานสถิติ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม สำนักงานสถิติ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม	
๓๗	นางสาวอรพรรณ ไชยคำพอน	เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๒) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพด. กิจการ ประปา รพสต. และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๑๙ พ.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	-	-	สำนักงานสถิติ อุดรธานี	
๓๘	นางสาวอริญา กันนทลา	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๕	-	✓	-	
๓๙	นางสาวดารินทร์ หนูกุล	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๕	-	✓	-	
๔๐	นายอนุวัฒน์ นราธรโรจน์มี	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรม “กรณีศึกษาและแนวทางแก้ไขปัญหากำหนดขอบเขต ของงาน (TOR) การกำหนดราคากลางของพัสดุ การพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และข้อควรระวังของ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ”	๑๙-๒๐ ก.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	
๔๑	นางสาวอุทิตา พิณพีศล	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรม “กรณีศึกษาและแนวทางแก้ไขปัญหากำหนดขอบเขต ของงาน (TOR) การกำหนดราคากลางของพัสดุ การพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้าง การทำสัญญา การบริหารสัญญา การตรวจรับพัสดุ และข้อควรระวังของ คณะกรรมการซื้อหรือจ้างแต่ละคณะ”	๑๙-๒๐ ก.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย มหาสารคาม	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม			ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	โครงการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม			งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	อ.บ.ต. ดำเนินการ เอง
<b>กองช่าง</b>										
๔๒	นายปัญญาชัย ปริมมงคล	ผู้อำนวยการกองช่าง	-หลักสูตรด้านการบริหารทั่วไป	(๑) โครงการฝึกอบรม "หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)"	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าศรีครุท พารลาตกระบัง ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	-	เข้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๔๓	นางสาวจุฑามาศ ยศสุนทร	เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมเชิงสัมมนา E-Office ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘	๑๙ พ.ค. ๖๘	-	สำนักงานสถิติ อุดรธานี	-	-	-
๔๔	นายวีรศักดิ์ ศรีธัญญา	นายช่างโยธา	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการจัดการอบรมความรู้การจัดการพลังงานในระดับชุมชนและการจัดทำโครงการด้านพลังงานในระดับชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕ ก.ย. ๖๘	-	สำนักงาน พลังงานจังหวัด อุดรธานี	-	-	-
๔๕	นางสาววิมลพร แสนเสนา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมเชิงสัมมนา E-Office ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘	๑๙ พ.ค. ๖๘	-	สำนักงานสถิติ อุดรธานี	-	-	-
๔๖	นายมงคล ชันภิบาล	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการจัดการอบรมความรู้การจัดการพลังงานในระดับชุมชนและการจัดทำโครงการด้านพลังงานในระดับชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕ ก.ย. ๖๘	-	สำนักงาน พลังงานจังหวัด อุดรธานี	-	-	-
๔๗	นายจักรภัทร มณีวงษ์	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการจัดการอบรมความรู้การจัดการพลังงานในระดับชุมชนและการจัดทำโครงการด้านพลังงานในระดับชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๕ ก.ย. ๖๘	-	สำนักงาน พลังงานจังหวัด อุดรธานี	-	-	-
๔๘	นายบริชา ศรีโบราณ	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	-	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อบต. ดำเนินการ	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น
๔๙	นายกวอด โสภานุตร	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๐	นายศกชายแล็บ อิมทร พานิชย์	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๑	นายธนาวุฒิ คำภักดิ์	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๒	นายปัญญา คามะเชียงพิณ	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๓	นายพิชัย ทอนช้างมา	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๔	นายสุทิน คามะเชียงพิณ	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๕	นายทินกร สมสอง	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๖	นายพัญชย์ ชัยงาม	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๗	นายคณอง มอโฑ	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	ลักษณะการฝึกอบรม		
						งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	อปค. ดำเนินการ ๒๕๖	
๕๘	นายสุวิทย์ พรหมเสา	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๕๙	นายโอภาส คามะเชียงพิณ	พนักงานประจำรถ ขยะ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๖๐	นายสัญญา สิงห์สถิตย์	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๖๑	นายสุราษฎร์ พนาถิกุล	ช่างก่อสร้าง	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการจัดการรวบรวมความรู้การจัดการพลังงานในระดับชุมชนและการ จัดทำโครงการด้านพลังงานในระดับชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗ ม.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	-	-	สำนักงาน พลังงานจังหวัด อุดรธานี
๖๒	ส.อ.สรวิชัย สาเจริญ	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม			ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				วัตถุประสงค์	ตำแหน่ง	ผู้ดำเนินการ และวัฒนธรรม			อบต. ดำเนินการ เอง	เจ้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น
<b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>										
๖๓	นางสาวพุดิมา สมภาร	ผู้อำนวยการกอง การศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	(๑) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่ม ประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่ เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ป.น.)”	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าครุฑ ทหารลาดกระบัง ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการ เลือกตั้ง	เจ้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
๖๔	นางสาวบุษกร คงพิภัก	นักวิชาการศึกษา	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมการใช้งานระบบการลงทะเบียนและฐานข้อมูลกิจการสภา เด็กและเยาวชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๑	๒๖-๒๗ พ.ย. ๖๘ กทม.	-	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น		
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๒)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ และพัฒนาการ ๔ ด้าน เพื่อยกระดับศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก/โรงเรียน ที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้มีคุณภาพมาตรฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑	๒๒-๒๕ ก.พ. ๖๘ กทม.	-	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น		
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๓)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการ อาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	๓๐-๓๑ ก.ค. ๖๘ และ ๑ ส.ค. ๖๘ กทม.	-	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการ ปกครองส่วน ท้องถิ่น		
๖๕	นางสาวเอมิกา ศรีมจินทา	เจ้าพนักงานธุรการ	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกข้อมูลองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในระบบ NEW e-LAAS (อปท.) ประจำปี ๒๕๖๘ และการนำเข้า ข้อมูลย้อนหลังในกรณีที่ระบบปีปรับปรุงเพื่อเข้าสู่ระบบ NEW e-LAAS”	๑๙-๒๕ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม	เจ้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น	
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๒) โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของโรงเรียน ศพด. กิจการ ประปา รพสต.และหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (New e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑๙-๒๑ มี.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม สำนักบริการ วิชาการ มหาวิทยาลัย สารคาม	เจ้ารับอบรมกับ หน่วยงานอื่น	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อบค. ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมร่วมกับ หน่วยงานอื่น
				(๓) โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการใช้ระบบ E-Office ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘	๑๙ พ.ค. ๖๘	-	-	สำนักงานสถิติ อุดรธานี
๖๖	นายธรรมบุญ ทองเหล็ก	ครู	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๖๗	นางสาวทรงอรชร คนสันต์	ครู	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๖๘	นางแก้วตา จันลา	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๖๙	นายอภิวัฒน์ ทอนซังมา	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๐	นางแสงจันทร์ กันทา	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๑	นางสาวนงาร ชวัลภัทร	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อบค. ดำเนินการ ๒๐๑๔	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น
๗๒	นางสาวอำนวยการ จันทอม	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศึกษาศึกษาภาคครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๓	นายยุทธศาสตร์ โสภมรรค	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศึกษาศึกษาภาคครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๔	นางสาวศุภลักษณ์ อ่อน น้อย	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศึกษาศึกษาภาคครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๕	นางสาวภาวรา คำ หอม	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศึกษาศึกษาภาคครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๖	นางสาวพัชราพร สิงห์ ทุย	ผู้ดูแลเด็ก	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศึกษาศึกษาภาคครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	๑ พ.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๗	นายภาณุพงษ์ คำ ภาคตัน	พนักงานขับรถยนต์	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๗๘	นายสิทธิชัย สีดา ท้าว	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อปค. ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น
๗๙	นายสมบอง แสงสุข	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๘๐	นางสาวพรรณศรี คนสันต์	แม่ครัว	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๘๑	นางสาวจรณา สีดาหัว	แม่ครัว	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-
๘๒	นางสาวจันทร์เพ็ญ ชันภิบาล	คนงานทั่วไป	-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑)โครงการอบรมและส่งเสริมการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก	๒๐ ส.ค. ๖๘	-	✓	-

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม		ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
				อุปศ. ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น				
<b>กองสวัสดิการสังคม</b>									
๘๓	นางสาวจินตนา ยิ่งอยู่	ผู้อำนวยการกอง สวัสดิการ	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม (๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ การจำแนกแผนงาน/งบรายจ่าย วิธีปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ” (๒) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการการพัฒนาสังคมจังหวัดอุดรธานี ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา	
			-หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๓) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.บม.)”	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าศรีครุฑ หาดกระบัง ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	
๘๔	นางสาวปรีภกร จันดาร์น	นักพัฒนาชุมชน	-หลักสูตรด้านการ บริหารทั่วไป	(๑) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.บม.)”	๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๘ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าศรีครุฑ หาดกระบัง ร่วมกับสำนักงาน คณะกรรมการการ เลือกตั้ง	



ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี สถานที่ฝึกอบรม	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน	ลักษณะการฝึกอบรม	
							อบค. ดำเนินการ เอง	เข้าร่วมกับ หน่วยงานอื่น
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b>								
๘๗	นางสาวจุฑาธิป วงษา	นักวิชาการตรวจสอบ ภายใน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ	(๑) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ การจำแนกแผนงาน/งบรายจ่าย วิธีปฏิบัติในการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ใช้เงินสะสม และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ”  (๒) โครงการ “พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไข ค่าใช้จ่ายงบประมาณอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลางเงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัครภัย อุทกภัย และการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดการสาธารณสุขภาวะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น  (๓) โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ลำดับขั้นอย่างเป็นระบบจากต้นจนจบสำหรับรับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน สำหรับ อบรม อบต. และหน่วยงานของรัฐอื่น เพื่อตอบโจทย์การตรวจ LPA และตอบโจทย์แบบประเมินการตรวจสอบภายในที่กระทรวงการคลัง กำหนด”  (๔) โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งท้องถิ่น และเพิ่มประสิทธิภาพวิทยากรการเลือกตั้ง (องค์การบริหารส่วนตำบล) เพื่อนำไปทำหน้าที่เป็นวิทยากรอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง (จพง.ปม.)”	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัยราช ภัฏบ้านสมเด็จ เจ้าพระยา
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		๑๓-๑๕ พ.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัย บูรพา
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		๒๑-๒๓ มี.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	มหาวิทยาลัยราช ภัฏเทพสตรี
			หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่ รับผิดชอบ		๑๕-๑๗ ส.ค. ๖๕ จ.อุดรธานี	๔,๕๐๐ บาท	-	สถาบัน เทคโนโลยีพระ จอมเกล้าคุณ ทหารลาดกระบัง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘		
ประเภทตำแหน่ง		จำนวนบุคลากร (คน)
๑. ประเภทบริหารท้องถิ่น		๒
๒. ประเภทอำนวยการท้องถิ่น		๗
๓. ประเภทวิชาการ		๑๑
๔. ประเภททั่วไป		๙
๕. ข้าราชการ/พนักงานครู		๒
๖. ลูกจ้างประจำ		๑
๗. พนักงานจ้างตามภารกิจ/พนักงานจ้างทั่วไป		๕๕
<b>รวมบุคลากรทั้งสิ้น</b>		<b>๘๗</b>
	ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน เดือน พ.ศ. ๒๕๖๘	

### ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนอกเหนืองานในหน้าที่ตนเองตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย เช่น พรบ.การจัดตั้งจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง ทั้งนี้ เมื่อบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวแล้ว ควรนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรในองค์กร เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างส่วนราชการและจัดทำคู่มือการปฏิบัติเผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกัน

\*\*\*\*\*

สถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง  
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๗
วิชาการ/ทั่วไป	๒๐
พนักงานครู	๒
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้างภารกิจ/ทั่วไป	๕๕
รวม	๘๗



## แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงพิณ

อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ใน ช่วงเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>สำนักปลัดอบต. (๐๑)</b>					-	-	-	
หัวหน้าสำนักปลัดอบต. (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกรชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักป้องกันบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ		๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันฯปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>ลูกจ้างประจำ</b>								
นักวิชาการประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
พนักงานวิทยุ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป)		๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
คณงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
คณงานทั่วไป		๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
คณงานทั่วไป (ตกแต่งสวน)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>ฝ่ายการเงินและบัญชี</b>								
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<b>ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน</b>								
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)		-	๑	๑	-	+๑	-	กำหนดเพิ่ม
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ/ปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	-	-	-	-๑	-	-	ยุบเลิก
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงานทั่วไป		๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>กองช่าง (๐๕)</b>								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
วิศวกรโยธา ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธาชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างเขียนแบบปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
คนงานประจำรถขยะ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
คนงานประจำรถขยะ (ทั่วไป)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่าง
ช่างก่อสร้าง (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม (๐๘)</b>								
นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการ กองการศึกษา ฯ ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักวิชาการศึกษาคำนาถการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>พนักงานจ้าง</b>								
พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
แม่ครัว (ทักษะ)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</b>								
ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ว่าง กำหนดเพิ่ม
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ครู	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่าง ๒
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	๙	๙	๙	๙	-	-	-	
ผู้ดูแลเด็ก	๒	-	-	-	-๒	-	-	ว่าง/ยุบเลิก

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	
<b>กองสวัสดิการสังคม (๑๑)</b>								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>พนักงานจ้าง</b>								
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานศูนย์เยาวชน	๑	-	-	-	-๑	-	-	ว่าง/ยุบเลิก
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒)</b>								
นักวิชาการตรวจสอบปฏิบัติการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
<b>รวม</b>	<b>๙๒</b>	<b>๙๘</b>	<b>๙๙</b>	<b>๙๙</b>	<b>+๖</b>	<b>+๑</b>	<b>-</b>	